

*Утвержден приказом директора
ООО «Инженерный центр «Альфа-Промэк»
от 04.04.2011 года
(с изменением от 01.01.2018)*

РЕГЛАМЕНТ
проведения негосударственной экспертизы
проектной документации ООО «Инженерный центр «Альфа-Промэк»

Содержание

1. Общие положения	4
2. Проверка документов, предоставленных для проведения негосударственной экспертизы	6
3. Порядок проведения негосударственной экспертизы	7
4. Порядок проведения повторной негосударственной экспертизы	9
5. Результат негосударственной экспертизы	9
6. Заключительные положения	10

Приложения

Приложение 1. Термины и определения

Приложение 2. Инструкция по предоставлению документации в экспертизу в электронном виде через сервис оператора ЮЗЭДО – компании СКБ «Контур», сервис Диадок (www.diadoc.ru)

Приложение 3. Приложение 3. Форма заявления на экспертизу с перечнем документации.

Приложение 4. Требования к оформлению ответов на замечания.

Приложение 5. Письмо о продлении срока предоставления ответов на замечания экспертизы.

Приложение 6. Форма Справки ГИПа о внесенных изменениях в проектную документацию.

Приложение 7. Рекомендуемая форма ИУЛ.

1. Общие положения

1.1. Регламент проведения негосударственной экспертизы проектной документации (далее — Регламент) определяет порядок организации и проведения ООО «Инженерный центр «Альфа-Промэк»

(далее — ООО «ИЦ «Альфа-Промэк») негосударственной экспертизы (далее — экспертиза) проектной документации объектов капитального строительства (далее — проектная документация), правила взаимодействия с застройщиками, техническими заказчиками, или уполномоченными кем-либо из них лицами, обратившимися с заявлением о проведении негосударственной экспертизы.

1.2. Информационное и технологическое обеспечение о порядке проведения экспертизы осуществляется ООО «ИЦ «Альфа-Промэк». Сведения о местонахождении, справочные телефоны, график работы размещаются на сайте ООО «ИЦ «Альфа-Промэк» в сети Интернет (www.ap-expert.ru).

1.3. С 1 января 2018 года в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 07.12.2015 г. № 1330 проектная документация, а также иные документы, необходимые для проведения негосударственной экспертизы проектной документации, предоставляются на негосударственную экспертизу **только в электронной форме**.

1.4. Услуга предоставляется в электронном виде:

1.4.1. лично или через законного представителя с использованием электронных носителей либо посредством электронной почты.

1.4.2. посредством сервиса оператора ЮЗЭДО – компании СКБ «Контур», сервис Диадок (www.diadoc.ru) (см. инструкцию в Приложении № 2).

1.5. С заявлением в электронном виде на проведение негосударственной экспертизы имеет право обратиться:

1.5.1. физические лица, являющиеся застройщиком или техническим заказчиком;

1.5.2. юридические лица, являющиеся застройщиком или техническим заказчиком;

1.5.3. индивидуальные предприниматели, являющиеся застройщиком или техническим заказчиком (далее «Заявитель»).

1.6. Интересы лиц, указанных в п. 1.5. Регламента, могут предоставлять физические и юридические лица, уполномоченные застройщиком или техническим заказчиком, на основании договора и (или) доверенности, оформленных в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ. В договоре и (или) доверенности полномочия на заключение договора и проведении негосударственной экспертизы проектной документации должны быть оговорены специально.

1.7. Представитель Заявителя должен иметь доверенность (за исключением директора) на подачу документации в экспертизу, которая должна быть представлена в форме электронного документа,

подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее «ЭП») уполномоченного лица, выдавшего доверенность.

1.8. Наименование услуги:

1.8.1. Негосударственная экспертиза проектной документации;

1.8.2. ООО «ИЦ «Альфа-Промэк» оказывает Услугу по экспертизе результатов инженерных изысканий как Заявитель по договору с застройщиком и техническим заказчиком.

1.9. Негосударственная экспертиза осуществляется на основании договора между Заявителем и ООО «ИЦ «Альфа-Промэк», заключенного в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (далее – договор).

1.10. Заявитель может получить договор в бумажной форме, подписанный уполномоченным лицом лично в ООО «ИЦ «Альфа-Промэк», либо в электронной форме, подписанный уполномоченным лицом в ООО «ИЦ «Альфа-Промэк» с использованием ЭП, в том числе получить договор в электронном виде.

1.11. С договором Заявителю направляется оформленный счет на оплату Услуги в соответствии с условиями договора. Форма и способ направления Заявителю счета совпадают с формой и способом направления Заявителю договора, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.12. Стоимость и порядок оплаты определяется по соглашению сторон.

1.13. Оплата услуг по проведению негосударственной экспертизы проводится независимо от результата экспертизы.

2. Проверка документов, представленных для проведения негосударственной экспертизы

2.1 Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, приведен в Приложении № 3.

2.2 Заявитель предоставляет на экспертизу проектную документацию, по составу и содержанию соответствующую требованиям, установленным Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 №87.

Требования к формату электронных документов, предоставляемых для проведения экспертизы, утверждены Приказом Минстроя России от 12.05.17 № 783/пр.

2.3 В течение 3 рабочих дней со дня получения от Заявителя документов в электронной форме ООО «ИЦ «Альфа-Промэк» осуществляет их проверку.

2.4 По истечении 3-х рабочих дней Заявителю представляется (направляется) проект договора на проведение негосударственной экспертизы, подписанный со стороны организации по проведению негосударственной экспертизы, либо мотивированный отказ в принятии документов.

2.5 Представленные для проведения экспертизы документы подлежат возврату Заявителю без рассмотрения, если экспертиза должна осуществляться иной организацией по проведению экспертизы.

2.6 Основаниями для отказа в принятии проектной документации, представленной на экспертизу, являются:

- отсутствие в проектной документации разделов, предусмотренных частями 12 и 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- несоответствие разделов проектной документации требованиям к содержанию разделов проектной документации, установленным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- представление не всех документов, необходимых для проведения экспертизы, в том числе отсутствие положительного заключения экспертизы результатов инженерных изысканий;

- подготовка проектной документации, представленной на негосударственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 4 и 5 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.7 В случае предоставления не всех документов, необходимых для проведения экспертизы, лицу, предоставившему документацию, направляется уведомление с предложением доукомплектовать документацию к определенному сроку, не превышающему 30 календарных дней, без отказа в принятии проектной документации.

2.8 Проведение негосударственной экспертизы начинается после представления Заявителем документов, подтверждающих внесение платы за проведение экспертизы в соответствии с договором.

2.9 После подтверждения оплаты экспертных работ по договору оформляется Дело экспертизы объектов капитального строительства.

3. Порядок проведения негосударственной экспертизы

3.1. Срок проведения негосударственной экспертизы определяется договором.

3.2. В течение не более 60 дней проводится экспертиза:

- жилых объектов капитального строительства (застройка, состоящая из нескольких жилых домов) со встроено-пристроенными нежилыми помещениями;

- нежилых объектов капитального строительства;
- линейных объектов капитального строительства.

3.3. В течение не более 45 дней проводится экспертиза проектной документации в отношении жилых объектов капитального строительства.

3.4. Срок проведения экспертизы модифицированной проектной документации составляет не более 30 дней.

3.5. Уменьшение сроков проведения работ по негосударственной экспертизе или порядок продления договора допускается по соглашению сторон.

3.6. При проведении негосударственной экспертизы могут заключаться дополнительные соглашения к договору на проведение негосударственной экспертизы.

3.7. В зависимости от общего срока экспертизы (60, 45, 30 календарных дней) определяется срок подготовки замечаний и ответов на замечания – 14, 10, 7 календарных дней.

3.8. В течение 14, 10, 7 календарных дней с момента начала работ ООО «ИЦ «Альфа-Промэк» осуществляет:

- проведение первого рассмотрения экспертизой проектной документации;
- подготовку экспертами предварительных локальных заключений и замечаний;
- подготовку и оформление ведущим экспертом текстовой части экспертного заключения;
- подготовку и оформление ведущим экспертом замечаний по рассмотренным разделам проектной документации.

3.9. В случае необходимости предоставления в экспертизу дополнительных изысканий, расчетов, дополнительных разделов проектной документации или полной переработки какого-либо раздела, Заявителю направляется соответствующий письменный запрос и сообщается о возможности появления дополнительных замечаний после предоставления недостающих материалов.

3.10. Замечания на бланке ООО «ИЦ «Альфа — Промэк» направляются заявителю в электронном виде, подписанные ЭП директора ООО «ИЦ «Альфа — Промэк» с указанием срока предоставления ответа на замечания.

3.11. В течение 14, 10, 7 календарных дней с момента получения замечаний Заявитель осуществляет подготовку ответов на замечания экспертизы и направляет ответы сопроводительным письмом в электронном виде, подписанные ЭП уполномоченного лица.

3.11.1. В ответах на замечания ссылки на проектную документацию оформляются с указанием раздела (в том числе шифра), номера листа и номера изменения;

3.11.2. Все необходимые изменения в соответствующие разделы проектной документации вносятся в соответствии с требованиями ГОСТ Р 21.1101-2009;

3.12. В течение 14, 10, 7 календарных дней с момента предоставления ответов Заявителя на предварительные замечания ООО «ИЦ «Альфа-Промэк» осуществляет:

- проведение второго рассмотрения экспертизой проектной документации (при необходимости снятие повторных замечаний в рабочем порядке);

- подготовку экспертами окончательных локальных заключений;

- подготовку и оформление ведущим экспертом окончательного экспертного заключения;

- направление Заявителю результата негосударственной экспертизы.

3.13. В течение 3 календарных дней с момента выдачи Заявителю результата негосударственной экспертизы ООО «ИЦ «Альфа-Промэк» осуществляет закрытие Дела негосударственной экспертизы и передачу Дела в архив.

4. Порядок проведения повторной негосударственной экспертизы

4.1. Проектная документация может быть направлена повторно (2 и более раз) на негосударственную экспертизу после устранения недостатков, указанных в отрицательном заключении экспертизы, или при внесении изменений в проектную документацию, получившую положительное заключение, в части изменения технических решений, которые затрагивают конструктивные и другие характеристики объектов капитального строительства.

4.2. Проектная документация, получившая положительное заключение экспертизы, по инициативе застройщика или технического заказчика может быть направлена повторно (2 и более раз) на проведение негосударственной экспертизы в случае внесения изменений в части технических решений, которые НЕ затрагивают конструктивные и другие характеристики безопасности объектов капитального строительства (модифицированная проектная документация).

4.3. Повторная негосударственная экспертиза осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом для проведения первичной негосударственной экспертизы.

5. Результат негосударственной экспертизы

5.1 Результатом негосударственной экспертизы является:

5.1.1. Для случая предусмотренного п. 1.8.1. Регламента – положительное или отрицательное заключение экспертизы на соответствие проектной документации требованиям технических регламентов, результатам инженерных изысканий, требованиям к содержанию разделов проектной документации, предусмотренных частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса.

5.1.2. Для случая предусмотренного п. 1.8.2. Регламента – положительное или отрицательное заключение экспертизы результатов инженерных изысканий на соответствие их требованиям технических регламентов.

5.2. Результат предоставления негосударственной экспертизы оформляется и подписывается в соответствии с **требованиями** приказа Министерства строительства жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 09.12.2015 № 887/пр «Об утверждении требований к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий», **в электронной и (или) бумажной форме.**

5.3. Форма получения результата предоставления негосударственной экспертизы указывается Заявителем в заявлении и (или) договоре.

В бумажной форме положительное заключение передается Заявителю в 4 экземплярах, отрицательное заключение – в 2 экземплярах.

В электронной форме – в 1 экземпляре, подписанное ЭП.

5.4. Положительное или отрицательное заключение экспертизы, подготовленное в электронной форме, оформляется в формате pdf, скан-образ результатов рассмотрения документации подписывается с использованием ЭП всеми лицами, участвовавшими в проведении негосударственной экспертизы и утверждается уполномоченным лицом ООО «Инженерный центр «Альфа-Промэк».

5.5. Эксперты проводят негосударственную экспертизу и осуществляют подготовку заключения негосударственной экспертизы проектной документации в отношении тех разделов (подразделов) проектной документации, которые соответствуют направлению (направлениям) деятельности эксперта, указанному в квалификационном аттестате.

6. Заключительные положения

6.1. При проведении негосударственной экспертизы открывается дело негосударственной экспертизы. Перечень и объём документов, включаемых в дело негосударственной экспертизы, устанавливается ООО «ИЦ «Альфа-Промэк».

6.2. Дела негосударственной экспертизы относятся к архивным документам постоянного хранения. В дело экспертизы помещаются:

- заявление о проведении негосударственной экспертизы (первичной и повторной);
- копия договора;
- документы, содержащие выводы, сделанные привлеченными на договорной основе к проведению экспертизы организациями и (или) специалистами;
- заключения экспертизы (первичные и повторные);
- иные связанные с проведением экспертизы документы (копии документов), определенные законодательством Российской Федерации и ООО «ИЦ «Альфа-Промэк».

6.3. В случае утраты заключения негосударственной экспертизы Заявитель вправе получить дубликат заключения негосударственной экспертизы в течение 10 дней с даты получения письменного обращения.

6.4. ООО «ИЦ «Альфа-Промэк» принимает меры по обеспечению сохранности документов, представленных для проведения негосударственной экспертизы, а также по неразглашению проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала известна в связи с проведением негосударственной экспертизы.